



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

O objetivo desta licitação é aquisição de materiais e equipamentos destinados à manutenção, conservação e funcionamento das piscinas e áreas de lazer da Praça de Esportes do Município de São Geraldo, vinculada à Divisão de Esporte, Lazer e Cultura, visando garantir condições adequadas de higiene, segurança e conforto para a realização de atividades esportivas, recreativas e de lazer oferecidas à população de São Geraldo/MG, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Nº Item	Descrição mínima dos serviços	Unid .	Quant .	Valor Unitário Médio	Valor Total Médio
01	SULFATO DE ALUMÍNIO - Aspecto Físico: Pó, Características do Produto: Substância Química: Sulfato de alumínio, CAS: 10043-67-1, Aparência: Pó com presença de grânulos finos, Cor: Branco a amarelado, Peso Molecular: 342,16, Fórmula: $Al_2(SO_4)_3$, Ação Química: Floculante/decantador, Pacote com 2 kg cada. Semelhante ou superior a Hidroazul - 1º linha.	KG	300	R\$21,50	R\$ 6.450,00
02	ALGICIDA DE CHOQUE - 5 LITROS - Composição: P1), Características do Produto: Substância Química: Polímero de amônio quaternário 60%, Aparência: Líquido, Cor: Azul, Densidade (20°C): 1,19 g/ml, pH (1% aquoso): 5,5, Princípio ativo: Polímero de amônio quaternário: 13,8% (p/p), CAS: 25988-97-0, Isenta de cobre, Tipo: Choque, 5 litros. Semelhante ou superior a Genco e Hidroazul - 1º linha	UNI D.	20	R\$ 131,00	R\$ 2.620,00
03	ALGICIDA DE CHOQUE - 1 LITRO - Composição: Sulfato Cúprico Pentahidratado 17%, Veículo 80,5%, Aspecto Físico: Líquido, Uso: Tratamento Água De Piscina, Tipo: Choque, 1 litro. Semelhante ou superior a Genco - 1º linha.	L.	100	R\$ 31,80	R\$ 3.180,00
04	CLORO PREMIUM HIPOCLORITO DE CÁLCIO - 50KG - Aspecto Físico: Pó branco granulado, odor de cloro. Fórmula química: $CaCl_2$ Anidro. Peso molecular: 142,98 G/Mol. Teor de pureza: Pureza mínima de 100%. Teor mínimo de cloro: 70%. Galão de 50kg. Substância química: Hipoclorito de cálcio. CAS: 7778-54-3. Aparência: Granulado. Cor: Branco gelo. Temperatura de decomposição: 170°C. Peso molecular: 143 (ingrediente ativo). Fórmula: $Ca(ClO)_2$. Ação química: Oxidante. Princípio ativo: 100%. Cloro ativo: 70%. Semelhante ou superior a Hidroazul ou superior, 1ª linha.	KG	6	R\$ 1.536,67	R\$ 9.220,00
05	CLORO PREMIUM HIPOCLORITO DE CÁLCIO - 10 KG - Aspecto Físico: Pó branco granulado, odor de cloro. Fórmula química: $CaCl_2$ anidro. Peso molecular: 142,98 G/Mol. Teor de pureza: Pureza mínima de 100%. Teor mínimo de cloro 70%. Balde de 10Kg. Número de referência química: Hipoclorito de cálcio. CAS: 7778-54-3. Aparência: Granulado. Cor: branco gelo. Temperatura de decomposição: 170°C. Peso molecular: 143 (ingrediente ativo). Fórmula: $Ca(ClO)_2$. Ação química: oxidante. Princípio ativo: 100%. Cloro ativo: 70%. Semelhante ou superior a Hidroazul. 1ª linha	KG	30	R\$ 306,00	R\$ 9.180,00



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



06	HIPOCLORITO DE CÁLCIO - Aspecto Físico: Em Pastilha, Substância Química: Tricloro S-Triazina-Triona, sulfato de cobre, sulfato de alumínio, Aparência: Sólido tablete, Cloro Disponível: 90%, Cor: branco com pintas azuis, Diâmetro: 75 mm, Espessura: 25 mm, Peso: 200g, pH 1%: 3,16, Temperatura de Decomposição: 230°C, Ação Química: oxidante, CAS: 87-90-1	KG	250	R\$ 11,40	R\$ 2.850,00
07	ESCOVA PISCINA 44CM - Escova de Limpeza para piscinas Geral, Material Cerdas: Náilon, Características Adicionais: Modelo Curva, Corpo Em Abs, Espessura Média, Comprimento: 44CM, Aplicação: Limpeza De Piscina	UNI D.	5	R\$ 38,63	R\$ 193,17
08	ESCOVA PISCINA 40CM - Escova de Limpeza de piscinas Geral, Material Corpo: Aço Aramado, Material Cerdas: Polietileno, Comprimento: 40 CM	UNI D.	5	R\$ 37,13	R\$ 185,67
09	CABO TELESCÓPIO 3M - Material: Alumínio, Comprimento: 3M, Características Adicionais: Regulável	UNI D.	5	R\$ 93,27	R\$ 466,33
10	CABO TELESCÓPIO 8M - Material: Alumínio, Comprimento: 8M, Uso: Escova De Aço, Rodo Aspirador, Peneira, Características Adicionais: 4 Estágios/Travamento Roscável/Ponteira Acoplável	UNI D.	5	R\$ 224,93	R\$ 1.124,65
11	CABO TELESCÓPIO REGULÁVEL - Material: Alumínio, Comprimento: 4 Até 8M, Tipo Cabo: Regulável, Uso: Escova De Aço, Rodo Aspirador, Peneira, Aplicação: Limpeza De piscina	UNI D.	5	R\$ 133,27	R\$ 666,33
12	PENEIRA - Material: Plástico, Aplicação: Limpeza De Piscina, Características Adicionais: Dimensões 48 Cm De Altura, 30 Cm De Largura	UNI D.	5	R\$ 36,97	R\$ 184,83
13	RODO ASPITADOR 16 RODÓZIOS - De piscina, Tipo: Escovão, Modelo: 16 Rodízios, Material: Polietileno, Características Adicionais: Acoplável A Cabo Telescópio Cordeis De Movimenta	UNI D.	5	R\$ 286,30	R\$ 1.431,50
14	RODO ASPITADOR 8 RODÍZIOS - De Piscina, Tipo: Escovão, Modelo: 8 Rodízios, Material: Polietileno, Características Adicionais: Acoplável A Cabo Telescópio Cordeis De Movimenta	UNI D.	5	R\$ 92,83	R\$ 464,17
15	PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO - Aspecto Físico: Líquido Incolor, Instável, Corrosivo, Composição Básica: H2O2, Peso Molecular: 34,01G/MOL, Pureza Mínima: Teor Mínimo De 50%, Característica Adicional: Reagente P.A., Número De Referência Química: Cas 7722-84-1	L.	150	R\$ 27,13	R\$ 4.070,00
16	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO - Pressão: 1.740PSI, Vazão: 360L/H, Tensão: 110V, Potência Consumida: 1,5 KwKV, Características Adicionais: Mangueira De Sucção, Alças E Rodas, Tipo: Lava-Jato, Acessórios: Mangueira 6 M, Aplic Detergente, Engate E Tubeiras	UNI D.	3	R\$ 387,33	R\$ 1.162,00
17	CARBONATO DE SÓDIO - Aspecto Físico, barrilha leve: Pó Ou Cristais Brancos, Higroscópicos, Inodoros, Fórmula Química: Na2co3.10h2o (Decahidratado), Peso Molecular: 286,14G/MOL, Grau De Pureza: Pureza Mínima De 99%, Característica Adicional: Reagente P.A., Número De Referência Química: Cas 6132-02-1. Pacote 2 kg (semelhante ou superior a hidroazul) 1º linha	KG	300	R\$ 30,60	R\$ 9.180,00



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 - Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



18	CLARIFICANTE 5 LITROS - Composição: Piscina 5 litros, Características do Produto, Substância Química: Cloreto monobásico de alumínio, CAS: 1327-41-9, Aparência: Líquido, Cor: Castanho, Densidade: 1,25-1,29 - Semelhante ou superior a Genco e hidroazul - 1º linha.	L.	50	R\$ 80,63	R\$ 4.031,67
19	CLARIFICANTE 1 LITRO - Composição: Piscina 1 litro Características do Produto, Substância Química: Cloreto monobásico de alumínio, CAS: 1327-41-9, Aparência: Líquido, Cor: Castanho, Densidade: 1,25-1,29 - Semelhante ou superior a Genco e hidroazul - 1º linha.	L.	50	R\$ 21,30	R\$ 1.065,00
20	CLARIFICANTE - Composição CLEAR GEL: Solução De Cloridróxido, Aspecto Físico: Líquido, Aplicação: Piscina, pré filtro. 1) Características do Produto, Substância Química: Gel de poliacrilamida, CAS: 79-06-1, Aparência: Gelatinoso, Cor: Azul	UNI D.	200	R\$ 29,80	R\$ 5.960,00
21	MANGUEIRA ASPIRAÇÃO - Material: Silicone, Tipo: Flutuante, Uso: Limpeza, Características Adicionais: Resistência À Brasão E Aos Raios Ultra Violetas, Diâmetro Nominal: 1 1/2POL	M.	100	R\$ 12,80	R\$ 1.280,00
22	UMIDIFICADOR E PURIFICADOR AMBIENTE - Capacidade: 4L, Material: Poliestireno, Voltagem: 110/220V, Consumo Energia: 25W, Características Adicionais: Reservatório Poliestireno Cristal, Funcionamento 8h, Tipo: Ultrasônico	UNI D.	3	R\$ 307,00	R\$ 921,00
23	FILTRO PURIFICAÇÃO ÁGUA 680L - Material: Polipropileno, Vazão: 680L/H, Referência: Hb004420103, Aplicação: Bebedouro Aqualar 3m Ap200	UNI D.	3	R\$ 696,30	R\$ 2.088,90
24	FILTRO PURIFICAÇÃO DE ÁGUA 2000L - Material: Polipropileno, Cor: Azul, Vazão: 2.000L/H, Tipo Uso: Parede, Aplicação: Bebedouro Industrial, Tamanho: 20 X 2 1/2POL	UNI D.	3	R\$ 1.529,67	R\$ 4.589,00
25	EQUIPAMENTO CLORADOR PARA TRATAMENTO DE ÁGUA - Dosador De Cloro De Alta Vazão, Material: Polietileno, Vazão: 5.000L/H, Pressão Máxima Trabalho: 3,5KGF/CM2, Aplicação: Tratamento De Água, Referência: Modelo: Dtc-5000, Uso: Saída De Poço, Cavalete, Entrada Da Caixa, Etc, Características Adicionais: Capacidade: Até 5 Pastilhas De 200 G	UNI D.	30	R\$ 84,30	R\$ 2.529,00
26	KIT DE ANÁLISE DE PH E CLORO - Solução 1: Vermelho de fenol (análise de pH) Solução 2: Orto Tolidina (análise de cloro)	UNI D.	5	R\$ 11,83	R\$ 59,17
27	CONEXÃO HIDRÁULICA 50MM - Material: Pvc Rígido, Tipo I: Tubo, Aplicação: Instalações Prediais Água Fria, Bitola Iii: 50MM, Comprimento: 6M	UNI D.	6	R\$ 30,33	R\$ 182,00
28	CONEXÃO HIDRÁULICA 100MM - Material: Pvc, Tipo: Adaptador, Tipo I: Bucha De Redução, Tipo Fixação: Soldável, Aplicação: Instalações Prediais Água Fria E Quente, Bitola Iii: 150 X 100mm	UNI D.	6	R\$ 72,97	R\$ 437,80
29	MOBILIÁRIO PISCINA/JARDIM (ESPREGUIÇADEIRA) - Jardim Material: Alumínio, Formato: Retangular, Características Adicionais: Assento E Encosto Em Fita Slim De Corda, Altura: 38CM, Largura: 68CM, Tipo: Espreguiçadeira, Comprimento: 201CM	UNI D.	50	R\$ 454,00	R\$ 22.699,83



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 - Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



30	GUARDA-SOL - Material Armação: Alumínio, Diâmetro: 2M, Padronagem: Lisa, Características Adicionais: Base De Madeira Com Cabo Retrátil	UNI D.	30	R\$ 290,97	R\$ 8.729,00
31	MOBILIÁRIO PISCINA/JARDIM (MESA/CADEIRA) 77CM - Material Plástico - Tipo: Mesa, Altura: 77CM, Largura: 70CM, Comprimento: 1,50M, Características Adicionais: Bancos Acoplados, Material: Madeira Plástica	UNI D.	50	R\$ 373,30	R\$ 18.665,00
32	MOBILIÁRIO PISCINA/JARDIM (MESA/CADEIRA) - 75CM - Material: Plástico Tipo: Mesa, Altura: 75CM, Largura: 60CM, Comprimento: 1,50M, Características Adicionais: Bancos Acoplados, Material: Madeira Plástica	UNI D.	50	R\$ 386,63	R\$ 19.331,67
33	MANGUEIRA JARDIM 3/4 POL - Material: Pvc Trançado Em Fio Poliéster, Diâmetro: 3/4POL, Comprimento: 50M, Características Adicionais: Esguicho Tipo Pistola, 1 Conector 3/4 De Polegada	M.	200	R\$ 7,44	R\$ 1.488,67
34	CONEXÃO MANGUEIRA - Material: Latão, Tipo: Adaptador Redutor, Diâmetro Menor: 1 1/2POL, Aplicação: Extintor Incêndio / Hidrante, Acabamento Superficial: Polido, Características Adicionais: Encaixe Mangueira E Rosca Fêmea.	UNI D.	20	R\$ 25,30	R\$ 506,00
35	PÓ WEEKEND - Peso Molecular de 2,4 kg. Uso: Piscina extremamente verde. Pacote com 2,4 kg cada. Semelhante ou superior a Hidroazul. 1º linha. Características do Produto: - Saco nº 1 (vermelho): Substância Química: Hipoclorito de Cálcio. CAS: 7778-54-3. Aparência: Pó Branco. Temperatura de Decomposição: 170°C. Peso Molecular: 143. Ação Química: Oxidante. Número da ONU: 2880. PAINEL DE RISCO: Oxidante. Grupo de Embalagem: II - Saco nº 2 (azul) Substância Química: Sal neutro Hidratado de Alumínio. CAS: 10043-01-3. Aparência: Pó com presença de grãos bege claro. Temperatura de Decomposição: 110°C. Peso Molecular: 594. Ação Química: Floculante. Número da ONU: Não enquadrado na resolução em vigor sobre transporte de produtos perigosos. PAINEL DE RISCO: Oxidante	UNI D.	60	R\$ 71,17	R\$ 4.270,00
36	ESSÊNCIA AROMÁTICA CONCENTRADA 1 L - Aspecto Físico: Líquido Oleoso, Tipo De Origem: Origem Vegetal, Planta Originária: Eucalyptus Spp, Odor: Eucalypto, uso para saunas e piscinas. 1litro	UNI D.	50	R\$ 51,97	R\$ 2.598,33
37	LIMPA BORDAS - Composição: Surfactantes Aniônicos E Não Aniônicos 3% E Quarte, Aspecto Físico: Líquido, Aplicação: Limpeza Borda De Piscinas	UNI D.	40	R\$ 26,60	R\$ 1.064,00
38	DIMINUIDOR DE PH - Ácido Arsínico, DIMINUIDOR DE PH, Composição Química: Ácido Dimetilarsínico, Fórmula Química*: C2h7aso2 (Ácido Cacodílico), 1litro por unidade, Massa Molar: 138,00 G/MOL, Grau De Pureza: Pureza Mínima De 98%	UNI D.	70	R\$ 25,30	R\$ 1.771,00
39	KIT DE ANÁLISE DE ALCALINIDADE - Características do Produto, Solução 1: Indicador (Bromocresol a 0,1%), Solução 2: Titulante (solução ácida 0,1 N)	KIT	2	R\$ 37,63	R\$ 75,27



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



40	ELIMINA METAIS - Características do Produto, Substância Química: Ácido(1-Hidróxi-etilideno) difosfônico, Aparência: Líquido, Cor: Transparente, Solubilidade em água: Solúvel	UNI D.	10	R\$ 46,83	R\$ 468,33
41	DIMINUIDOR DE ALCALINIDADE - Características do Produto: Substância Química: Solução ácida de cloreto, Aparência: líquido, Cor: Amarelado	UNI D.	50	R\$ 27,67	R\$ 1.383,33
42	ELEVADOR DE ALCALINIDADE - Características do Produto: Substância Química: Bicarbonato de sódio, CAS: 144-55-8, Aparência: Pó, Cor: Branco, Peso Molecular: 84,2, Fórmula: NaHCO ₃	UNI D.	50	R\$ 30,93	R\$ 1.546,67
43	ELIMINADOR DE OLIOSIDADE - Características do Produto: Substância Química: Composto enzimático (Lípases), Aparência: Líquido, Cor: Amarelo pálido, Solubilidade em água: Solúvel	UNI D.	10	R\$ 40,63	R\$ 406,33
44	DIMINUIDOR DE PH - Características do Produto: Substância Química: Solução ácida de cloreto. Aparência: líquido. Cor: Amarelado	UNI D.	50	R\$ 23,97	R\$ 1.198,33
45	KIT REPOSIÇÃO DE SOLUÇÃO DE REFIL - Características do Produto: -Kit Teste Aquachek Solução 01: Vermelho de fenol (Análise de pH) Solução 02: Orto – Tolidina (Análise de cloro) -Kit Teste Alcalinidade Solução 01: Titulante (solução ácida 0,06 N) Solução 02: Indicador (Bromocresol a 0,1%)	KIT	10	R\$ 36,83	R\$ 368,33

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO.....R\$ 162.341,4800

- 1.1. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação será regido em edital na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Bens que possuam em sua fabricação elementos/critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):

4.2. A presente contratação não indicará marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares.

Da vedação de contratação de marca ou produto

4.3. A presente contratação não indicará quais marcas serão impedidas de fornecer, contudo, utilizará do disposto nos itens 4.5 à 4.15 como critério de aceitação do objeto.

Subcontratação

4.4. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.5. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, (justificar).

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 5.1. O prazo de entrega dos bens é de 20 (vinte) dias úteis, contados da emissão da Ordem de Fornecimento, em remessa única.
- 5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.3. Os bens deverão ser entregues no Almoxarifado Municipal, localizado à Rua Coronel Bitencourt, nº 140, centro, São Geraldo, Minas Gerais, CEP 36.530-000, no horário de 7:00 às 11:00h e de 12:30h às 16:00h, de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos ou no local indicado na ordem de serviço.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente; o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
 - 6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º)
 - 6.7.2. Identificada qualquer inexactidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;
 - 6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
 - 6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
 - 6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

- 6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
 - 6.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Gestor do Contrato

- 6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
- 6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- 6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- 6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- 6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

- 7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



- 7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 02 (dois) dias úteis.
- 7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

- 7.9. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (Trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme Art.36 DECRETO Nº 388/2023 DE 19 DE OUTUBRO DE 2023 e também dos artigos: 40 inciso I; Art.49; Art.92 incisos V, VI; Art.141 e seus incisos e parágrafos e por fim Art. 146 da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, além de levarem em consideração a LEI Nº 4.320, DE 17 DE MARÇO DE 1964.
 - 7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
 - 7.10.1. o prazo de validade;
 - 7.10.2. a data da emissão;
 - 7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
 - 7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;
 - 7.10.5. o valor a pagar; e
 - 7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;
- 7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

- 7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

- 7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (Trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme Art.36 DECRETO Nº 388/2023 DE 19 DE OUTUBRO DE 2023 e também dos artigos: 40 inciso I; Art.49; Art.92 incisos V, VI; Art.141 e seus incisos e parágrafos e por fim Art. 146 da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, além de levarem em consideração a LEI Nº 4.320, DE 17 DE MARÇO DE 1964.
- 7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

- 7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, devendo ser observado o que consta no comunicado da **Diretoria de Finanças e no Decreto Municipal 257/2023**.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

- 7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

a) Antecipação de pagamento

- 7.24. A presente contratação NÃO permite a antecipação de pagamento, seja parcial/total, conforme as regras previstas no art. 145 da Lei nº 14.133/2021.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Cessão de crédito

7.25. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.25.1. As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.26. A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.27. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.28. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.29. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

- 8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.
- 8.2. A proposta da empresa licitante deverá incluir todos os custos de transporte, carga, descarga, seguro e quaisquer outras despesas para o fornecimento do objeto.
- 8.3. O licitante deverá fornecer junto à sua proposta o endereço eletrônico para qual poderão ser encaminhadas as Ordens de Fornecimento, bem como a Administração manterá como canal de comunicação oficial.
- 8.4. No modelo de proposta também deverá ser indicado o responsável pelo atendimento comercial ao Município, contendo nome completo do responsável, telefone fixo, telefone celular, e-mail e dados bancários para pagamento.

Forma de fornecimento

- 8.5. O fornecimento do objeto será integral.

Exigências de habilitação

- 8.6. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Habilitação jurídica

- 8.7. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.8. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.9. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.10. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.11. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 8.12. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.13. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.14. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.15. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 8.16. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 8.17. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.18. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.19. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



- 8.20. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estaduais e Municipais relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.21. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.22. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estaduais e/ou Municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.23. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira e técnica

- 8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 8.25. Alvará Sanitário Estadual/Municipal referente à autorização para comercialização de saneantes domissanitários (e congêneres) nos termos da legislação vigente.
- 8.26. Autorização de Funcionamento – AFE, emitida pela ANVISA, referente à autorização para comercialização de saneantes e congêneres, nos termos da legislação vigente, para empresas acatadistas, distribuidoras, que fabricam, importam, armazenam, expedem, fracionam ou transportam esses produtos.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 9.1. O custo estimado total da contratação está evidenciado no anexo de pesquisa de preço consolidada, juntada aos autos do processo.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município.
- 10.2. A contratação será atendida pela dotação orçamentária juntada aos autos do processo pela Contabilidade do Município.
- 10.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.
- 10.4. O foro competente para dirimir as controvérsias do presente processo é o da Comarca de Visconde do Rio Branco-MG, Estado de Minas Gerais, nos termos do art. 2º da Lei Federal nº 10.153/2.009 ou do art. 59, da Lei Complementar Estadual nº 059/2001.

São Geraldo/MG, 10 de novembro de 2025.

Ennam Lucas de Oliveira Barba
Gerente de Esportes
Gestora de Contrato e responsável pela solicitação